

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад комбинированного вида №53 «Солнышко»**

Согласован на заседании
Управляющего совета
Протокол № 1 от 30.08.24

Рассмотрен
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.24

Утверждён
Приказом № 75 от 30.08.2024г.

Заведующая

Л.П. Сечина



**Годовой план работы
на 2024 -2025 учебный год**

г. Новоалександровск

Информационно - аналитическая справка деятельности детского сада за 2023-2024 учебный год.

В 2023-2024 учебном году перед нами стояли следующие задачи :

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.
2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.
3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах трудового воспитания дошкольников, используя инновационные технологии.
4. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

С сентября 2023года мы начали реализацию образовательной программы , обновленной по ФОП ДО. Основные направления, которым уделяется сейчас большое внимание, трудовое воспитание и нравственно – патриотическое , поэтому этим задачам уделялось особое внимание в течение учебного года.

Уже прочно вошла традиция еженедельного поднятия флага и исполнения гимна страны, проведения «Разговора о важном» в старших группах. К началу учебного года были приобретены флаги района, края и России. Во всех группах сделаны патриотические центры, уголки. В мини – музее «Русская изба» (вос – лб Ховрат С.В.) прошла « Неделя народной игрушки» под девизом «Кукла Матрешка – улыбка России», Неделя русского костюма. Ежемесячно, согласно Федеральному календарному плану воспитательной работы, проходили мероприятия патриотической направленности: «День города», «День края», День отца, День матери, День народного Единства и другие. Педагоги, воспитанники и родители принимали участие во Всероссийских акциях «Блокадная ласточка», «Блокадный хлеб», «Георгиевская ленточка», «Окна Победы». Воспитанники подготовительной группы приняли участие в Параде Юнармии. Это лишь небольшая часть прошедших мероприятий. Кроме того, в течение учебного года рисунки воспитанников отправляли бойцам СВО, вместе с родителями ребята собирали «корзины добра». Работа по формированию у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств ведется на достаточном уровне и будет продолжена.

Выполнение задачи по повышению профессиональной компетентности педагогов в течение учебного года можно проследить по следующим показателям: курсы по повышению квалификации (36 и более часов) прошли 7 педагогов, 100% самостоятельно изучали различные темы педагогической направленности на обучающих курсах, вебинарах (2часа и более). 13 педагогов получили сертификаты по теме «Речевое развитие ребенка в соответствии с ФОП и ФАОП

ДО (36 час)», 12 человек по теме «Организация взаимодействия с родителями воспитанников как условие реализации ФГОС ДО». 4 воспитателя получили высшую квалификационную категорию.

В детском саду были организованы открытые просмотры занятий, и каждый педагог имел возможность посетить их и повысить свою квалификацию.

Наблюдается 100% активность участия педагогов в конкурсах различного уровня, чаще всего это дистанционные конкурсы. За учебный год получено 91 диплом. К сожалению, по - прежнему, мало участников в краевых конкурсах. В этом году приняла участие в краевом конкурсе «Детский сад года 2023» воспитатель Лебедева Н.А. и заняла 1 место в номинации: «Верность профессии» на муниципальном этапе.

Свой опыт работы, лучшие практики педагоги представляли на методических объединениях и стажировочных площадках воспитателей округа (Хатуева Н.У., Харитоновна И.Ф., Климова И.Н., Маркова Г.Н., Козьменко О.В., Толмачева О.В., Литвинова Т.В.).

На различных образовательных порталах, в электронных журналах педагоги получили более 30 сертификатов о публикации методических разработок. Поэтому считаю, что данные показатели говорят о достаточной профессиональной компетентности педагогов.

В рамках решения задачи по трудовому воспитанию были организованы открытые просмотры, проведена тематическая проверка , педагогический совет. Методическая копилка пополнилась рекомендациями для педагогов, методическими разработками, конспектами образовательной деятельности с детьми. На педсовете были подведены определенные итоги, выработаны решения, поэтому в дальнейшем работа будет продолжаться с учетом всех рекомендаций.

Одним из результатов решения годовых задач считаем рост усвоения программного материала детьми. В таблице представлен сравнительный анализ результатов мониторинга освоения ООП на начало и конец учебного года. Так, результаты качества освоения ООП ДО на конец 2023/24 учебного года выглядят следующим образом.

Образовательные области	Уровни усвоения ООП ДОУ по образовательным областям ФГОС дошкольного образования											
	Сентябрь, 2023						Май, 2024					
	Н		С		В		Н		С		В	
	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%	Кол-во детей	%
социально-коммуникативное развитие	69	38	59	32	54	30	-	-	21	12	161	88

познавательное развитие	80	43	67	36	35	21	-	-	33	18	149	82
речевое развитие	94	52	43	23	45	25	9	5	35	19	138	76
художественно-эстетическое развитие	79	43	65	35	38	22	5	3	32	17	145	80
физическое развитие	65	35	66	37	51	28	-	-	37	20	145	80
<u>Общий показатель</u>		42		32		26		2		17		81

Наиболее высоких результатов на конец учебного года достигли воспитанники подготовительной группы (воспитатели Харитонова И.Ф., Братко Т.С.) 90% высокий уровень. Показатель низкого уровня есть в I младшей, старшей логопедической группах.

В основном показатели выполнения программы лежат в пределах высокого и среднего уровня, прослеживается положительная динамика развития детей по всем образовательным областям. В целом по детскому саду можно отметить, что наиболее высокий показатель наблюдается в образовательной области социально – коммуникативного развития (в прошлом году это было художественно – эстетическое развитие), наименьший показатель высокого уровня по речевому развитию. В детском саду созданы достаточно хорошие условия для физического развития детей, в холодный период 1 раз в неделю есть возможность проводить занятия в муззале. Но показатели физического развития могли бы быть выше, этому разделу надо уделить большее внимание в учебном году.

Отмечая достижения воспитанников, отмечаем, что в этом учебном году под руководством педагогов воспитанники стали участниками фестивалей, олимпиад, конкурсов различного уровня и получили более 100 дипломов различной степени (118). Мы все знаем, что особенно трудно достается очное участие. Поэтому хочется отметить творческую активность, стремление к профессиональному росту Марьиной Л.В., музыкального руководителя, которая подготовила воспитанников и они достойно выступили в очном туре Всероссийского конкурса «Радуга инноваций» (Лауреаты 1 и 2 степени), районном Фестивале «На театральных подмостках» – в 3 номинациях (лауреаты 2, 3 степени), районном фестивале «Голоса Победы» (лауреат 2 степени). Нельзя не сказать и о победе воспитанников подготовительной группы на соревнованиях по легкой атлетике, воспитатель Харитонова И.Ф. подготовила детей в кратчайшие сроки и они стали победителями соревнований.

Таким образом, воспитательно-образовательную работу с воспитанниками за учебный год можно признать удовлетворительной.

Анализ выполнения задачи по взаимодействию с родителями показал: в текущем учебном году родители являлись активными участниками образовательного процесса. Представители родителей принимали участие в работе Управляющего Совета, посещали родительские собрания, открытые занятия,

праздничные мероприятия, были участниками различных акций. Уровни информированности, вовлеченности родителей деятельностью детского сада определены на основании проведения анкетирования по итогам работы за текущий учебный год. Было опрошено 139 родителей воспитанников из 182 человек списочного состава. В результате были получены следующие результаты.

1. 100 % родителей удовлетворены организацией работы педагогического коллектива

2. 100% родителей состоят в группах детского сада, в соцсетях («ВКонтакте», «Одноклассники», «Telegram»), зарегистрированы на образовательной платформе Сферум.

3. 99 % родителей отмечают профессионализм педагогов.

4. На взгляд родителей необходимо уделить наибольшее внимание на следующий учебный год: - физическому и оздоровительному, - трудовому, - патриотическому направлениям воспитания.

Вывод: уровень удовлетворенности качеством деятельности детского сада в целом удовлетворяет 100 % опрошенных родителей, что является высоким показателем результативности работы педагогического коллектива в 2023/24 учебном году.

Для развития системы воспитания, повышения качества и обновления содержания дошкольного образования коллектив ставит на 2024 -2025 учебный год следующие задачи:

1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

3. Повысить уровень профессиональной компетентности и активности педагогов по созданию системы сюжетно-ролевой игры в детском саду.

4. Обеспечивать конструктивное взаимодействие детского сада и семей воспитанников для целостного развития личности и успешной социализации детей.

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПРАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РАБОТЕ С КАДРАМИ				
1	Организация работы методического совета	по плану	Заведующая Зам. зав.	Отметка о выпол нении
2	Разработка и утверждение планов преемственности: • ДЮСШ • МОУ СОШ №12 • Музыкальная школа • ДЮЦ • Районный дворец культуры	сентябрь октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели старшей, подготовит. групп.	
3.	Организация работы с сотрудниками и родителями по сохранению и укреплению здоровья (клубная работа, психологическая разгрузка)	в течение года	Маркова Г.Н.	
4.	Подписка на электронные журналы	декабрь	Зам. зав.	
5.	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	в течение года	Зам. зав.	
6.	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	в течение года	Зам. зав.	
7.	Корректировка образовательной программы детского сада с учетом требований ФОП ДО	в течение года	Зам. зав.	
9.	Дополнительное образование: • «Топотушки – говорушки» • «Фантазеры» Платные образовательные услуги: • Занимательная геометрия и логика • Юный шахматист • АБВГДейка • Ритмическая мозаика • Лекотека • Обучение с увлечением • Волшебный комочек • Волшебные кубики	по графику	Пересадина А.В. Саенко Т.Н. Клушина Е.М. Литвинова Т.В. Козьменко О.В. Климова И.Н. Полевода О.В. Бекетова И.Л. Марьина Л.В. Маркова Г.Н. Булгакова Е.В. Братко Т.С. Хатуева Н.У.	
	Педагогические советы	сроки	Ответственный.	
1.	Тема: «Дошкольное образование: стратегия обучения и воспитания в едином образовательном пространстве» 1. Утверждение повестки дня заседания педагогического совета. 2. Выборы председателя и секретаря педагогического совета на 2024-2025 уч. год. 3. Рассмотрение резолюции августовского педагогического совещания	август, IV нед.	Заведующая Зам. зав.	

	Председатель педсовета Сечина Л.П. 4. Обучение и воспитание в едином образовательном пространстве Зам. зав. Бондарева Г.А. 5. Итоги летней оздоровительной кампании. Медсестра Башкатова Г.М. 6. Рассмотрение, обсуждение и принятие плана работы детского сада, учебного плана, годового календарного учебного графика, режима дня, расписания НОД на 2024-2025 уч. год. Зав. Л.П. Сечина, зам.зав. Бондарева Г.А. 7. Выработка решений педагогического совета.			
2.	<i>Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников</i> I. Вступительное слово заведующей Сечиной Л.П. II. Обогащение социального опыта ребёнка через организацию сюжетно-ролевых игр в ДОУ Воспитатель Лебедева Н.А. III. Рекомендации по организации развивающей предметно-пространственной среды по ФОП ДО. Воспитатель Саенко Т.Н. IV. Справка тематической проверки по созданию условий для игровой деятельности дошкольников. Зам. зав. Бондарева Г.А. V. Методические находки Воспитатели групп VI. Тестирование «Учимся, играя» Воспитатель Булгакова Е.В. VII. Выработка решения педагогического совета.	Ноябрь	Заведующая Зам. завед.	
3.	Тема: «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края» 1 часть. Аналитическая. 1.1. Вступительное слово 1.2. Актуальность нравственно патриотического воспитания дошкольников 1.3. Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду» 2 часть. 2.1. Сообщение «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в ДОУ». 2.2. Сообщение «Формирование у воспитанников ДОУ социальных представлений о родном крае» 2.3. Презентация дидактических игр по	февраль II нед.	Заведующая Зам. завед.	

	нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр) 3 часть. Практическая 3.1. Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотического воспитания. «Хорошо ли я знаю свой родной город». 4 часть. 4.1. Отчет о выполнении решений предыдущего педсовета 4.2. Принятие и утверждение проекта решения педсовета.			
4.	«Реализация приоритетных направлений деятельности детского сада в 2024/25 учебном году». 1. Анализ образовательной деятельности МДОУ за учебный год. 2. Анализ заболеваемости детей и проведения оздоровительной работы за учебный год. 3. Отчеты деятельности педагогических работников за учебный год. 4. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год 5. Утверждение плана на летний оздоровительный период. 6. Решение педсовета.	май IV неделя	Заведующая Зам. завед.	
Консультации для педагогов				
1.	Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Воспитатель Лебедева Н.А., пед.психолог Маркова Г.Н.	
2.	Вебинар «"ФОП ДО: подбор инструментария для реализации образовательных задач" »	Сентябрь октябрь	Зам. завед. Бондарева Г.А.	
3.	Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	ноябрь	Медсестра Башкатова Г.М.	
4.	Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	май	Зам. завед. Бондарева Г.А.	
Методическая неделя №1				
Понедельник	Тестирование «Ваш творческий потенциал»		Зам. завед. Бондарева Г.А.	
Вторник	Этапы развития сюжетно-ролевой игры. Современное содержание игр.	III нед. октября	Воспитатель Пересадына А.В.	
Среда	Индивидуальные консультации в ходе подготовки к открытым показам.		Зам. завед. Бондарева Г.А.	

Четверг	Открытые просмотры образовательной деятельности по игровой деятельности	II - III нед. ноября	Воспитатели групп	
Пятница	Заседание методсовета по итогам тематической проверки «Создание условий для игровой деятельности дошкольников».	II нед. ноября	Зам. завед. Бондарева Г.А.	

Методическая неделя №2

Понедельник	Консультация: Разработка дидактических игр по нравственно-патриотическому воспитанию	январь II нед	Воспитатель Ховрат С.В.	
Вторник	Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	январь II нед	Воспитатель Козьменко О.В.	
Среда	Смотр-конкурс патриотических уголков	Февраль II нед	Воспитатель Клушина Е.М.	
Четверг	Заседание методсовета по итогам тематической проверки «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»	январь IV нед	Зам. завед. Бондарева Г.А.	
Пятница	Выставка методической литературы.	январь III нед	Педагог – психолог Маркова Г.Н.	

ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Инновационная работа в статусе площадки АНО ДПО «НИКО» по теме «Развитие качества реализации ФГОС ДО и ФОП ДО с использованием образовательной платформы „Вдохновение”»	в течение года	заведующая, зам. завед. ,	
----	---	----------------	------------------------------	--

2.	Проведение стажерской практики для работников дошкольного образования в режиме опорной площадки УО АНМО	в течение года по плану	заведующая, зам. завед.	
2.	Анализ работы площадки за 2024 год. Составление отчета.	декабрь	заведующая, зам. завед. рабочая группа педагогов	
3.	Консультационная поддержка по теме инновационной работы.	в течение года	заведующая, зам. завед. члены рабочей группы	
4.	Методическая и психологическая поддержка аттестующихся педагогов	в течение года	зам. завед. пед.- психолог	
5.	Подготовка и публикация статей из опыта инновационной работы педагогов	в течение года	педагогические работники	
6.	Фестиваль творческого мастерства	апрель	воспитатели, специалисты ДОУ	
РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ				
1.	Заседания Управляющего совета	ежеквартально	Зав. ДОУ	
2.	Пополнение банка данных о семьях воспитанников	сентябрь-октябрь	Воспитатели	
3.	Оформление социального паспорта групп, ДОУ	октябрь	Воспитатели, педагог – психолог	
4.	Заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь поступающих детей	август-сентябрь	Зав. ДОУ	
5.	Организация мероприятий в рамках Дней единых действий «#PROсемью», посвященных Дню отца, Дню пожилого человека, Дню матери, закрытию Года семьи	в течение года	Зам. завед. , музрук	
6.	Проведение общих родительских собраний	2 раза в год	Заведующая	
7.	Проведение групповых родительских собраний	1 раз в кв.	Воспитатели групп Специалисты ДОУ	
8.	Посещение семей воспитанников	в течение года	Воспитатели групп	
9.	Работа информационного стенда «Справочник для родителей»	в течение года	зам. заведующей	
10.	Информирование о мероприятиях детского сада к Году семьи в госпаблике, на информационном стенде и официальном сайте детского сада	в течение года	Зам. завед., воспитатели групп	
11.	Деятельность ППк: -Утверждение семей «группы риска» -Индивидуальный подход в работе с трудными семьями - Отслеживание результативности	октябрь в течение года май	Педагог – психолог Учитель - логопед	
12.	Консультативный пункт для родителей	1 раз в 2	Зам. заведующей	

	детей, не посещающих ДОУ	месяца	Педагог – психолог	
13.	Организация и проведение Дней открытых дверей	по плану	Воспитатели, специалисты ДОУ	
14.	Организация и проведение консультаций специалистами ДОУ	в течение года	Специалисты ДОУ	
15.	Участие родителей в обновлении предметно-развивающей среды ДОУ	в течение года	Воспитатели групп	
16.	Организация совместных мероприятий по озеленению и благоустройству территории ДОУ	апрель Май	завхоз, воспитатели	
17.	Анкетирование «Удовлетворенность родителей работой детского сада»	декабрь апрель	Зав. ДОУ Воспитатели	
18.	Информирование родителей о деятельности ДОУ на сайте детского сада, госпабликах	постоянно	Заведующий, Зам.зав.	
МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
1	Акция «Место, которое греет душу» (к дню рождения города и района)	октябрь	Воспитатели групп	
2	День матери	ноябрь	Музрук Марьина Л.В.	
3.	Выставка поделок « Новогодний микс»	декабрь	Руководитель творческой группы Сербина И.М.	
4.	Выставка детских рисунков «Защитники родины»	февраль	Воспитатель Лебедева Н.А.	
5.	Выставка «С днем рожденья, детский сад!»	апрель	Воспитатели групп, специалисты ДОУ	
6.	Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Воспитатель Толмачева О.В.	
СМОТРЫ - КОНКУРСЫ				
1	«Красота, это то, что создает человек»	апрель	Заведующая, Управляющий Совет	
2.	« Оранжевое лето» оформление игровых площадок	Июнь	Заведующая, Управляющий Совет	
ДНИ ОТКРЫТЫХ ДВЕРЕЙ				
1.	« С днём рожденья, детский сад!»	апрель	Воспитатели групп, специалисты ДОУ	
2.	«Давайте познакомимся» (для вновь поступающих)	Май	Заведующая Зам.зав.	
КОНТРОЛЬ				
1	Оперативный контроль : - состояние документации на группах - организация кружковой работы (документация) - соблюдение режима дня и организация режимных моментов - подготовка и проведение НОД	сентябрь октябрь по графику	Заведующая, зам. завед. мед. сестра	
2	Просмотр работы воспитателей с целью изучения, обобщения ППО	в течение года	Заведующая, зам. завед.	

3	Тематическая проверка «Система работы с дошкольниками по развитию игровой деятельности ».	ноябрь II- III нед.	Заведующая, зам. завед.	
4	Тематическая проверка «Система работы с дошкольниками по нравственно – патриотическому воспитанию »	февраль II- III нед.	Заведующая, зам. завед.	
5	Фронтальная проверка «Состояние воспитательно - образовательного процесса в группе» подготов. группа	апрель	Заведующая, зам. завед	
ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ				
1	Открытые просмотры игровой деятельности с детьми	I – II нед. ноября	Вос – ли групп	
2	Открытые просмотры образовательной деятельности патриотическому воспитанию	I – II нед. февраля	Вос – ли групп	
3	Неделя педагогического мастерства (творческие фестивали групп)	апрель	Воспитатели групп	
4	Открытый просмотр дополнительных образовательных услуг	апрель, май	Педагоги доп. образования	
АДМИНИСТРАТИВНО - ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА				
1	Работа по благоустройству территории.	сентябрь	Заведующая, зав.хоз	
2.	Подготовка ДОУ к новому отопительному сезону	август	Заведующая , зав.хоз	
3.	Проверка санитарного состояния групп, ДОУ	вторник среда	Заведующая, зам.зав., зав.хоз., медсестра	
4.	Проверка организации питания	по плану	Заведующая, медсестра	
5.	Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.	декабрь	Кладовщик Махринова Т.В.	
6	Проверка организации работы по ТБ, ПБ, ОТ, действий в ЧС	по плану	Заведующая, зам.зав., зав.хоз	
7	Составление графика отпусков.	декабрь	Пред-ль ПК, зам.зав.	
8	Работа с Управляющим советом.	по плану	Заведующая	